АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2013 г. N 357-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ ПРАВОВОГО

ОБЕСПЕЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПСКОВА

На основании [решения](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572764DE2AC59FE01EE5998DF0FB517B22E6DFEC6417104403A59C0ECEE8FDm7O) Псковской городской Думы от 05.06.2009 N 801 "Об утверждении структуры Администрации города Пскова", руководствуясь [статьей 34](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572764DE29C398E01EE5998DF0FB517B22F4DFB46815115A06AA89589FAE816FBA7FBC2DEAF9546988FEm5O) Устава муниципального образования "Город Псков":

1. Утвердить [Положение](#P27) о Комитете правового обеспечения Администрации города Пскова согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу Положение о Комитете правового обеспечения и кадровой работы Администрации города Пскова, утвержденное распоряжением Администрации города Пскова от 01.07.2009 N 301-р.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Псковские новости" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Псков" в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.п. Главы Администрации города Пскова

Г.И.БАРЫШНИКОВ

Приложение

к распоряжению

Администрации города Пскова

от 14 июня 2013 г. N 357-р

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПСКОВА

1. Общие положения

1.1. Комитет правового обеспечения Администрации города Пскова (далее - Комитет) создан в целях правового обеспечения деятельности Администрации города Пскова (далее - Администрации).

1.2. Комитет является структурным подразделением Администрации.

1.3. Комитет создан на основании решения Псковской городской Думы (далее - Дума), устанавливающего структуру Администрации.

1.4. В своей работе Комитет руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Псковской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572765DB2FCF99E01EE5998DF0FB517B22E6DFEC6417104403A59C0ECEE8FDm7O) Псковской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572764DE29C398E01EE5998DF0FB517B22E6DFEC6417104403A59C0ECEE8FDm7O) муниципального образования "Город Псков", нормативными правовыми актами Думы, а также настоящим Положением.

1.5. Комитет подчиняется непосредственно Главе Администрации города Пскова.

1.6. Комитет имеет бланк комитета с реквизитами.

2. Основные задачи Комитета

2.1. Контроль за соответствием постановлений и распоряжений Администрации, а также проектов решений Думы, вносимых Главой Администрации, действующему федеральному законодательству, законам Псковской области, [Уставу](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572765DB2FCF99E01EE5998DF0FB517B22E6DFEC6417104403A59C0ECEE8FDm7O) Псковской области, [Уставу](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572764DE29C398E01EE5998DF0FB517B22E6DFEC6417104403A59C0ECEE8FDm7O) муниципального образования "Город Псков".

2.2. Правовое обеспечение работы Администрации, деятельности органов и структурных подразделений Администрации города Пскова.

2.3. Участие в работе по совершенствованию нормативной правовой базы муниципального образования "Город Псков".

2.4. Защита интересов и представительство по правовым вопросам Администрации в судах, арбитражных судах, иных правоохранительных органах, предприятиях, учреждениях, организациях.

3. Основные функции Комитета

3.1. Подготовка предложений по совершенствованию правовой базы и систематизации нормативно-правовых актов Администрации (далее - муниципальных НПА).

3.2. Правовая экспертиза проектов решений Думы и постановлений Администрации, носящих нормативный характер, разработанных органами и структурными подразделениями Администрации, антикоррупционная экспертиза:

а) подготовка юридических заключений для внесения проекта муниципальных НПА в Думу;

б) подготовка юридических заключений в случае выявления несоответствия проекта муниципального НПА для возвращения разработчику.

3.3. Разработка проектов правовых актов для внесения Главе Администрации и Думе.

3.4. Проведение систематизации муниципальных НПА, приведение в соответствие с действующим законодательством ранее принятых НПА.

3.5. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных НПА.

3.6. Разработка законодательной инициативы для внесения в Псковское областное Собрание депутатов Главой города Пскова или Псковской городской Думой.

3.7. Правовая экспертиза проектов постановлений, не носящих нормативный характер, и распоряжений Администрации (далее - постановлений и распоряжений).

3.8. Подготовка юридических заключений для возврата постановлений и распоряжений без визирования в случае выявления его несоответствия действующему законодательству, муниципальным правовым актам.

3.9. Разработка проектов постановлений и распоряжений Администрации города Пскова.

3.10. Подготовка правовых заключений на представления и протесты прокурора города Пскова, прокурора Псковской области.

3.11. Подготовка правовых заключений по отдельным вопросам по поручениям председателя Комитета.

3.12. Представительство Администрации в суде, обобщение судебной практики и совершенствование правового регулирования и правоприменительной практики по результатам судебной работы.

3.13. Правовая экспертиза договоров, соглашений, направляемых для подписания Главе Администрации, заместителям Главы Администрации.

3.14. Взаимодействие с органами и структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с задачами Комитета.

3.15. Взаимодействие с отделом по правовым вопросам Думы.

3.16. Взаимодействие с Прокуратурой города Пскова, Прокуратурой Псковской области, в том числе в рамках заключенного соглашения и в целях своевременного получения заключений Прокуратуры города Пскова на проекты НПА.

4. Права и обязанности

4.1. Для выполнения возложенных задач Комитет наделяется следующими правами:

- запрашивать и получать в установленный Комитетом срок необходимые для работы документы, сведения, объяснения, в том числе в электронном виде, от других структурных подразделений и органов Администрации;

- информировать Главу Администрации города Пскова о выявленных нарушениях законодательства, необходимости внесения изменений в действующие правовые акты, выявленных нарушениях финансовой дисциплины, нарушения договорных обязательств;

- возвращать проекты муниципальных правовых актов без визирования в случае выявления их несоответствия законодательству, а также возвращать их разработчику на доработку.

4.2. Сотрудники Комитета обязаны сохранять конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе выполнения должностных обязанностей, выполнять поручения Главы Администрации города Пскова.

5. Структура Комитета

5.1. Устанавливается следующая структура Комитета:

Председатель комитета,

Отдел правового обеспечения деятельности структурных подразделений и органов Администрации города Пскова,

Отдел нормативного обеспечения и судебной работы.

5.2. Руководит работой Комитета председатель. Председатель комитета назначается и освобождается от должности Главой Администрации города Пскова.

5.3. Председатель Комитета:

а) организует работу в соответствии с Положением о Комитете, утверждает положения об отделах, должностные инструкции сотрудников, распределяет обязанности между специалистами, контролирует исполнение поручений;

б) осуществляет взаимодействие Комитета с другими структурными подразделениями и органами Администрации;

в) обеспечивает контроль по своевременному осуществлению мероприятий при подготовке заключений на проекты правовых актов и документов, поступающих в Думу;

г) визирует в установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA8057276BD92AC79DE01EE5998DF0FB517B22F4DFB46815105A02AB89589FAE816FBA7FBC2DEAF9546988FEm5O) Администрации порядке документы, связанные с деятельностью Администрации;

д) по поручению Главы Администрации города Пскова представляет в установленном порядке интересы Администрации в суде, арбитражном суде, а также в других правоохранительных органах, предприятиях, учреждениях и организациях при рассмотрении правовых вопросов.

6. Ответственность

6.1. Сотрудники Комитета несут ответственность за исполнение должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями.

6.2. Сотрудники Комитета обязаны хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, не разглашать сведения, ставшие им известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.3. Председатель комитета несет ответственность за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Комитет настоящим Положением.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

8. Реорганизация и ликвидация Комитета

8.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и [Уставом](consultantplus://offline/ref=857290F0F1B0F395D106E26D34F34B92BA80572764DE29C398E01EE5998DF0FB517B22E6DFEC6417104403A59C0ECEE8FDm7O) муниципального образования "Город Псков". Комитет реорганизуется и прекращает свою работу на основании решения Думы о структуре Администрации города Пскова.

8.2. При реорганизации и ликвидации Комитета в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе обеспечивается соблюдение прав его работников.

И.п. Главы Администрации города Пскова

Г.И.БАРЫШНИКОВ