АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2024 г. N 1149

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ

ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА

И АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА

БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА

В соответствии с пунктами 1, 2, абзацем третьим пункта 5 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 28, 32 Устава муниципального образования "Город Псков", Администрация города Пскова постановляет:

1. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации города Пскова от 28 ноября 2019 г. N 1848 "Об утверждении Порядка учета бюджетных денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова";

2) постановление Администрации города Пскова от 21 августа 2020 г. N 1178 "О внесении изменений в постановление Администрации города Пскова от 28 ноября 2019 г. N 1848 "Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова";

3) постановление Администрации города Пскова от 16 июня 2022 г. N 1024 "О внесении изменений в постановление Администрации города Пскова от 28 ноября 2019 г. N 1848 "Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова";

4) постановление Администрации города Пскова от 27 ноября 2023 г. N 2722 "О внесении изменений в постановление Администрации города Пскова от 28.11.2019 N 1848 "Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова";

5) постановление Администрации города Пскова от 28 ноября 2019 г. N 1846 "Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова";

6) постановление Администрации города Пскова от 23 апреля 2020 г. N 567 "О внесении изменений в постановление Администрации города Пскова от 28 ноября 2019 г. N 1846 "Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова";

7) постановление Администрации города Пскова от 21 августа 2020 г. N 1177 "О внесении изменений в постановление Администрации города Пскова от 28 ноября 2019 г. N 1846 "Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Псковские новости" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Псков" в сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Пскова

Б.А.ЕЛКИН

Приложение

к постановлению

Администрации города Пскова

от 26 июня 2024 г. N 1149

ПОРЯДОК

САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ

СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА И АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ

ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА

1. Настоящий Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова (далее - Порядок) разработан на основании статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Псковской области и его отделами (далее - орган Федерального казначейства) оплаты за счет средств бюджета города Пскова денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Пскова, лицевые счета которых открыты в органе Федерального казначейства.

2. Для оплаты денежных обязательств получатели средств бюджета города Пскова и администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Пскова представляют в орган Федерального казначейства распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством (далее - Распоряжение, порядок казначейского обслуживания).

3. Орган Федерального казначейства проверяет Распоряжение на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (с учетом положений пунктов 5, 7 настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленным пунктами 8, 9, 10 настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств бюджета города Пскова (администратором источников финансирования дефицита бюджета города Пскова) Распоряжения в орган Федерального казначейства.

4. Распоряжение проверяется на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета города Пскова (администратором источников финансирования дефицита бюджета города Пскова) для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленном Федеральным казначейством (за исключением Распоряжения, сформированного и подписанного в единой информационной системе в сфере закупок руководителем или уполномоченным им на то лицом с правом первой подписи и главным бухгалтером или уполномоченным им на то лицом (руководителем организации, осуществляющей полномочие по ведению бюджетного учета), с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд);

2) уникального кода Получателя по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;

3) кодов классификации расходов бюджета, по которым необходимо произвести перечисление, а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой оно должно быть произведено;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств (средства бюджета города Пскова);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера учтенного в органе Федерального казначейства бюджетного обязательства и номера денежного обязательства Получателя (при наличии);

9) номера и серии чека;

10) срока действия чека;

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

12) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных Правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

14) реквизитов (тип, номер, дата) документов договора (муниципального контракта, соглашения) или нормативного правового акта, являющихся основанием для принятия получателем средств бюджета города Пскова бюджетного обязательства в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова, утвержденным постановлением Администрации города Пскова от 20 мая 2024 г. N 904 (далее соответственно - Перечень документов, Порядок учета бюджетных и денежных обязательств):

- договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, договора, заключенного в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - договор (муниципальный контракт));

- договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Пскова (далее - договор о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению);

- соглашения о предоставлении бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, источником финансового обеспечения которых являются предоставленные из федерального бюджета межбюджетные трансферты в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта (далее - субсидия юридическому лицу);

- договора аренды;

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусмотренного графой 3 Перечня документов, являющегося приложением N 1 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета города Пскова, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета города Пскова (далее соответственно - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы);

16) кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении;

17) идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении субсидий и бюджетных инвестиций, в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате указанных договоров (муниципальных контрактов), соглашений, договоров о предоставлении инвестиций при казначейском сопровождении средств;

18) уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае авансового платежа) (далее соответственно - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа) и указания кода вида реестра - "02" в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате договоров (муниципальных контрактов), подлежащих включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).

5. Требования подпункта 14 пункта 4 настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжений при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг, в случаях, когда заключение договоров (муниципальных контрактов) для муниципальных нужд законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Положения подпунктов 14 и 15 пункта 4 настоящего Порядка не применяются при проверке Распоряжений, составленных получателями средств бюджета города Пскова в целях обеспечения денежными средствами с использованием карт.

Требования, установленные подпунктом 15 пункта 4 настоящего Порядка, не применяются в отношении Распоряжений на расход при:

перечислении средств в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению;

перечислении средств в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии юридическому лицу;

перечислении средств, связанных с исполнением судебных актов по искам к казне муниципального образования "Город Псков" о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления города Пскова либо должностных лиц этих органов;

при осуществлении платежей, связанных с обслуживанием муниципального долга;

оплате по договору аренды.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета города Пскова (классификации источников финансирования дефицитов бюджета города Пскова) в рамках одного денежного обязательства получателя средств бюджета города Пскова (администратора источников финансирования дефицита бюджета города Пскова).

6. Для подтверждения возникновения денежного обязательства получатель средств бюджета города Пскова представляет в орган Федерального казначейства вместе с Распоряжением соответствующий документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства в соответствии с подпунктом 15 пункта 4 настоящего Порядка.

7. Требования, установленные пунктом 6 настоящего Порядка, не распространяются на санкционирование денежных обязательств, связанных:

с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением денежных обязательств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде);

с социальными выплатами населению;

с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу по договору в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

с предоставлением субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

при осуществлении платежей, связанных с обслуживанием муниципального долга;

с исполнением судебных актов по искам к казне муниципального образования "Город Псков" о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления города Пскова либо должностных лиц этих органов;

осуществлением социальных выплат населению, предоставляемых на основании нормативно-правовых актов;

перечислением налогов и сборов, оплатой штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов;

осуществлением расходов на оплату услуг банка по зачислению во вклад физических лиц социальных выплат в виде пособий и расходам на оплату услуг почты по выплате (доставке, пересылке) отделениями связи физическим лицам социальных выплат в виде пособий по виду расходов 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг";

предоставлением субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению;

осуществлением расходов по договорам на оказание услуг, выполнение работ, заключенным получателем средств бюджета города Пскова с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, в случае, если сумма указанного договора не превышает 100 тысяч рублей.

При оплате вышеперечисленных денежных обязательств, кроме денежных обязательств, связанных с выплатами физическим лицам по группе видов расходов 100 "Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами" и с оплатой налогов и сборов, уплатой штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов в реквизите "Назначение платежа" Распоряжения указывается ссылка на нормативные документы и (или) соглашения (договоры), служащие основанием для их перечисления.

8. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета города Пскова кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания текста назначения платежа, указанного в Распоряжении, содержанию операции, исходя из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета города Пскова текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации;

4) непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета города Пскова на соответствующие казначейские счета;

7) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;

8) идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджета города Пскова по денежному обязательству и платежу;

9) идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;

10) непревышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного денежного обязательства, рассчитанной как разница суммы денежного обязательства (в случае исполнения денежного обязательства многократно - с учетом ранее произведенных перечислений по данному денежному обязательству) и суммы ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг);

11) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по договору (муниципальному контракту) (суммой авансового платежа по этапу исполнения договора (муниципального контракта) в случае, если договором (муниципальным контрактом) предусмотрено его поэтапное исполнение) с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;

12) непревышение указанной в Распоряжении суммы авансового платежа с учетом сумм ранее произведенных авансовых платежей по соответствующему бюджетному обязательству над предельным размером авансового платежа, установленным нормативно-правовым актом муниципального образования "Город Псков";

13) соответствие идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении инвестиций, указанного в Распоряжении, идентификатору, указанному в договоре (муниципальном контракте), соглашении, договоре о предоставлении инвестиций (при наличии);

14) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в Распоряжении, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа в случае выплаты авансового платежа), указанным в реестре контрактов;

15) непревышение суммы Распоряжения над суммой, указанной в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

9. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета города Пскова кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета города Пскова текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета города Пскова осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета города Пскова кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета города Пскова текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Пскова.

11. При санкционировании оплаты денежных обязательств по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим включению в реестр контрактов, на основании Распоряжений, сформированных в единой информационной системе в сфере закупок, в случае возникновения денежного обязательства на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 5 графы 2 Перечня документов, проверка, предусмотренная подпунктом 3 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется исходя из кода вида расходов классификации расходов бюджета города Пскова, указанного в денежном обязательстве.

12. В случае если форма или информация, указанная в Распоряжении, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, орган Федерального казначейства не позднее сроков, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета города Пскова уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей.

При установлении органом Федерального казначейства нарушений получателем средств бюджета города Пскова условий, установленных подпунктом 12 пункта 8 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее двух рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете доводит информацию о данных нарушениях до получателя средств бюджета города Пскова путем направления Уведомления о нарушении установленных предельных размеров авансового платежа по форме согласно приложению N 1 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 г. N 257н (код формы по КФД 0504713) (далее - Порядок N 257н), и (или) Уведомления о нарушении сроков внесения и размеров арендной платы по форме согласно приложению N 2 к Порядку N 257н (код формы по КФД 0504714).

13. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Распоряжении, представленном на бумажном носителе, органом Федерального казначейства проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета города Пскова (администратора источников финансирования дефицита бюджета города Пскова), с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя, и Распоряжение принимается к исполнению.

Глава города Пскова

Б.А.ЕЛКИН