Приложение 1

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по 6 общеобразовательным предметам на технологической платформе «Сириус.Курсы» в 2023-2024 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Классы | Дата проведения |
| Физика | 7-11 | 26 сентября  |
| Химия | 7-11 | 03 октября |
| Астрономия | 5-11 | 05 октября |
| Биология | 5-11 | 10 октября  |
| Математика | 4-6 | 17 октября |
| Математика | 7-8 | 18 октября |
| Информатика | 5-11 | 24 октября |

Приложение 2

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Дата проведения |
| математика | 20 ноября |
| русский язык | 21 ноября |
| география, французский язык | 22 ноября |
| Биология, информатика и ИКТ | 23 ноября |
| химия, астрономия, ОБЖ | 24 ноября |
| немецкий язык, право, искусство (МХК) | 27 ноября |
| английский язык | 28 ноября |
| история | 29 ноября  |
| физика, физическая культура | 30 ноября |
| экология, технология | 01 декабря |
| литература, экономика | 04 декабря |
| обществознание | 05 декабря |

В соответствии с приказом Комитета по образованию Псковской области от 29.09.2023 № ОБ-ОРД-2023-984 «О проведении муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по информатике и ИКТ в 2023-2024 учебном году» проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике и ИКТ поручено Центру цифрового образования «IT-куб», расположенному по адресу: город Псков, ул. Кузнецкая, д.13. О времени проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике и ИКТ будет сообщено дополнительно.

Приложение 3

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

Заявление родителя (законного представителя) и участника всероссийской олимпиады школьников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество участника ВсОШ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия) (имя) (отчество) |
|  | СНИЛС |  |
|  | Контактный телефон |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Родитель (законный представитель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия) (имя) (отчество)Зарегистрирован по адресу: |
| подтверждаем ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) и даем своё согласие организаторам школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады:Комитету по образованию Псковской области;Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Псковской области «Лидер»;органу местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( муниципального района/муниципального округа/городского округа), осуществляющему полномочия в сфере образования;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(образовательной организации);на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных участника Олимпиады (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в школьном, муниципальном и региональном этапе Олимпиады, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), контактных данных участника (телефон, адрес электронной почты), внесение сведений участника в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, а также публикацию олимпиадной работы, результатов участия и персональных данных участника Олимпиады (фамилия, имя, отчество), место обучения участника (наименование, адрес местонахождения, класс), фото и видеоматериалов Олимпиады организаторами школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»Подтверждаем ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678. |
|  | Дата и подпись Участника ВсОШ | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) (подпись) |
|  | Дата и подпись Родителя (законного представителя) | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы родителя (подпись)  Законного представителя) |

Приложение 4

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

Формы отчетов

 Организаторы школьного и муниципального этапа высылают в установленные сроки по установленной форме отчеты:

1. о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (до 10.11.2023 г.). В книге Excel заполняются три таблицы по каждому классу и предмету.

1. Число участников олимпиады в процентном отношении от общего числа обучающихся, изучающих предмет. Вводить данные нужно в столбцы «ВСЕГО ИЗУЧАЮТ» и «УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДЕ». Внимание! Таблица содержит формулу. Столбец «ИТОГО» и столбцы «% ПО ПРЕДМЕТУ» заполняются автоматически.

1. Число победителей.
2. Число призеров.

Если предмет не изучается, в соответствующей клетке ставится цифра 0. Строки и столбцы в таблице не удаляются. Данные по 4 классу приводятся только ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И МАТЕМАТИКЕ. При отправке в заголовке заполненного документа вместо слова ШАБЛОН следует вставить наименование муниципального образования. (Например: Гдовский\_2023\_ШЭ\_ВсОШ.

1. О проведении муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (до 15.12.2023 г.). В книге Excel заполняются три таблицы по каждому классу и предмету.

1. Число участников олимпиады в процентном отношении от общего числа обучающихся, изучающих предмет. Вводить данные нужно в столбцы «ВСЕГО ИЗУЧАЮТ» и «УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДЕ». Внимание! Таблица содержит формулу. Столбец «ИТОГО» и столбцы «% ПО ПРЕДМЕТУ» заполняются автоматически.

1. Число победителей.
2. Число призеров.

Если предмет не изучается, в соответствующей клетке ставится цифра 0. Строки и столбцы в таблице не удаляются. При отправке в заголовке заполненного документа вместо слова ШАБЛОН следует вставить наименование муниципального образования. (Например: Гдовский\_2023\_МЭ\_ВсОШ.

III. список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (до 15.12.2022 г.); оформляется в виде Exsel-таблицы. Внимание! Столбец «ГОРОД/СЕЛО»,указывает на местоположение образовательной организации, в которой обучается участник муниципального этапа ВсОШ.

 IV, V. сведения об участии в школьном и муниципальном этапах обучающихся образовательных организаций, находящихся в сельской и городской местности (город/село). В таблице приводятся сведения об участниках ШиМЭ ВсОШ по критериям местности (город/село) и по уровням образования: начальное (4 класс), основное (5-9 класс) и среднее (10-11 класс).

Шаблоны всех таблиц в электронном виде отправляются по электронным адресам органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, вместе с настоящим приказом и размещаются на сайте ГАОУДОПО «Лидер» [http://genius.pskovedu.ru.](http://genius.pskovedu.ru/)

Приложение 5

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

Состав муниципального оргкомитета всероссийской олимпиады школьников

на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №пп | ФИО | Место работы, должность |
|  | Степанова Валерия Валерьевна | Консультант Управления образования Администрации города Пскова– председатель; |
|  | Николаев Евграф Васильевич | директор МБУ ДО «Центр образования «Наставник»; |
|  | Потороча Юлия Геннадьевна | заместитель директора по УВР МБУ ДО «Центр образования «Наставник»; |
|  | Васильева Галина Евгеньевна | методист МБУ ДО «Центр образования «Наставник»; |
|  | Ильина Жанна Владимировна | директор МКУ «Центр финансово - бухгалтерского обслуживания». |

Приложение 6

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

Председатели оргкомитетов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2023-2024 учебный год.

Бойцова Светлана Николаевна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Л.М. Поземского».

Сагдеева Надежда Александровна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

Филиппова Ирина Павловна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3».

Ожигина Татьяна Сергеевна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Лицей №4 «Многопрофильный».

Коныгина Алла Анатольевна, заместитель директора по учебной работе, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5».

Грошева Татьяна Александровна, заместитель директора по НМС, МБОУ «Многопрофильный правовой лицей №8».

Борисенко Наталья Юрьевна, учитель русского языка и литературы, заместитель директора по УВР, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 им. А.С. Пушкина».

Петрова Оксана Анатольевна, заместитель директора по УВР, МАОУ «Лицей экономики и основ предпринимательства №10».

Шадрина Мария Павловна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11».

Безуглая Ирина Вячеславовна, заместитель директора по УВР, «Средняя общеобразовательная школа №12».

Филиппова Татьяна Николаевна, заместитель директора по УВР, «Средняя общеобразовательная школа №13».

Иванова Ольга Юрьевна, заместитель директора по УВР, МАОУ «Гуманитарный лицей»

Андрусич Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР, «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Героя России Алексея Воробьева».

Щетина Дарья Юрьевна, заместитель директора по УВР, «Средняя общеобразовательная школа №17 имени Валерия и Анатолия Молотковых».

Павлова Ольга Викторовна, заместитель директора по УВР, «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Героя Советского Союза генерала армии В.Ф. Маргелова».

Лавринович Галина Михайловна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Лицей «Развитие».

Ильина Ольга Валериевна, методист, МБОУ «Естественно-математический лицей №20».

Андреева Екатерина Сергеевна, заместитель директора по УВР, «Социально-экономический лицей № 21 имени Героя России С.В. Самойлова».

Корнилова Юлия Вячеславовна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Погранично-таможенно-правовой лицей».

Курбатова Ольга Николаевна, заместитель директора по УМР, «Средняя общеобразовательная школа №23 с углубленным изучением английского языка».

Фомичева Олеся Анатольевна, заместитель директора по учебной работе, «Средняя общеобразовательная школа №24».

Киргизова Наталья Михайловна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Центр образования «Псковский педагогический комплекс».

Станкина Елена Акимовна, заместитель директора по УВР, МБОУ «Псковский технический лицей».

Алексеева Екатерина Сергеевна, учитель английского языка, руководитель МО, МБОУ «Псковская инженерно-лингвистическая гимназия».

Щетинкина Галина Михайловна, учитель истории, заместитель директора по учебной работе, МАОУ ««Средняя общеобразовательная школа №47».

Михайлова Любовь Алексеевна, заместитель директора по воспитательной работе, МБОУ «Гимназия №29».

Викентьева Кристина Владимировна, заместитель директора по научно-методической работе, МБОУ «Псковская общеобразовательная школа-интернат».

Приложение 7

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

Состав предметных жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Математика***Гец Е.В., МБОУ «СОШ № 9» – председатель;Генералова Н.В., МАОУ «ЛЭОП №10»;Кострин Н.А., МАОУ «ГЛ»;Яковлева В.А., МБОУ «ЕМЛ №20»;Кривцова Т.А., МБОУ «СОШ№9»;Семенова Е.В., МБОУ «СОШ №12»;Николаева Н.В., МБОУ «Лицей №4»;Рожевиц О.М., МБОУ «СОШ №5»;Амосенок Н.Л., МБОУ «СОШ № 18»;Петрова Е.С., МБОУ «СЭЛ № 21»;Бурилова Е.С., МБОУ «СОШ №24»;Удалецкая И.Е., МБОУ «ЦО «ППК»;Петрова О.А, МБОУ «ПТЛ»; Ульянова И.М., МБОУ «ПТЛ»;Степанова К.В., МБОУ «ПТЛ»;Жмурова Д.А., МБОУ «ПТЛ»;Хвоинская Н.Н., МБОУ «ПИЛГ»;Буянович О.О., МБОУ «Лицей «Развитие» ***География***Ливинская О.А., МБОУ «ЦО «ППК» - председатель;Шаронова А.Е., МБОУ «СОШ №2»;Смирнова С.В., МБОУ «Лицей №4»;Блинова И.Л., МБОУ «МПЛ №8»;Алексеева А.Б., МБОУ «СОШ №9»;Иванова В.М., МАОУ «ЛЭОП №10»;Иванова И.В.,МБОУ «СОШ №11»;Григорьева И.В., МБОУ «СОШ №12»;Морозова Т.Н., МБОУ «СОШ №13»;Груздов А.А., МАОУ «ГЛ»;Косаржевская Я.Л., МБОУ «СОШ № 18»;Сергеева С.Ю., МБОУ «ПТПЛ»;Гаврилова Ю.Н., МБОУ «СОШ №23»;Ануфриева М.А., МБОУ «СОШ №24»;Ермакова А.З., МБОУ «ЦО «ППК»;Алексеева Н.В., МБОУ «ЦО «ППК»;Потапова Т.Е., МБОУ «ПТЛ»;Бычков Д.С., МБОУ «ПИЛГ»;Песоцкая Н.Е., МБОУ «СОШ №17»;Лаврентьева Ю.В., МБОУ «Лицей «Развитие»***Экология*** Григорьева О.Н., МБУ ДО «ЭБЦ» - председатель;Хандюк В.И., МБОУ «Лицей №4»;Андрусич Т.Ю., МБОУ «СОШ №16»; Попова Е.А., МБОУ «СОШ №2»;Самсонова Т.А., МБОУ «ЕМЛ №20»***Русский язык***Васильева О.И., МБОУ «ЕМЛ №20» - председатель;Баженова Е.В., МБОУ «СОШ №1»;Дмитриева А.В., МБОУ «СОШ №2»;Яковлева Ю.Б., МБОУ «Лицей №4»;Андреева Ю.О., МБОУ «СОШ №5»;Борисенко Н.Ю., МБОУ «СОШ №9»;Петрова Ю.Н., МАОУ «ЛЭОП №10»;Бобова Н.А., МАОУ «ЛЭОП №10»;Иголкина Т.В., МБОУ «СОШ №11»;Першина Л.В., МАОУ «ГЛ»;Романенко С.Н., МАОУ «ГЛ»;Григорьева Г.И., МБОУ «СОШ № 18»; Истомина Т.Н., МБОУ «ЕМЛ №20»;Зарембо Н.И., МБОУ «СЭЛ №21»;Яковлева О.Ю., МБОУ «ПТПЛ»;Сергеева Н.В., МБОУ «ЦО «ППК»;Ванькова С.В., МБОУ «ПТЛ»;Науменко Е.В., МБОУ «ПТЛ»;Никулина Н.М., МБОУ «ПИЛГ»;Тафинцева И.А., МБОУ «Лицей «Развитие»***История***Ильина Т.И., МБОУ «Гимназия №29» – председатель;Марченко И.В., МБОУ «Лицей №4»;Деричева И.А., МБОУ «МПЛ №8»;Колмогорова О.В., МБОУ «СОШ №9»;Антонова О.Ю., МАОУ «ЛЭОП №10»;Лукина Н.С., МБОУ «СОШ №11»;Парконен Т.А., МБОУ «Гимназия №29»;Самошенко В.О., МБОУ «ПТПЛ»;Соколов Д.В., МБОУ «СОШ №17»;Ордина Е.Н., МБОУ «ПТЛ»;Бряскус Е.А., МБОУ «ЦО «ППК»;Бароян Д.С., МБОУ «ПИЛГ»;Митина М.Л., МБОУ «Лицей «Развитие»;Синева Е.Н., МБОУ «Гимназия №29»***Право***Ильина Т.И., МБОУ «Гимназия №29» – председатель;Деричева И.А., МБОУ «МПЛ №8»;Колмогорова О.В., МБОУ «СОШ №9»;Казанцев И.С., МБОУ «Лицей № 4»;Смирнова А.В., МБОУ «ПИЛГ»;Андреева Г.Н., МБОУ «Лицей «Развитие»***Экономика***Иванова В.М., МАОУ «ЛЭОП №10» – председатель;Марченко И.В., МБОУ «Лицей №4»;Колмогорова О.В., МБОУ «СОШ №9»;***Информатика***Конончук С.М., МБОУ «ПТЛ» – председатель;Сапаров В.А., МБОУ «Лицей № 4»;Костюкова Л.А., МБОУ «СОШ №9»;Знаменская Е.Е., МАОУ «ЛЭОП №10» ***Технология***Мошина А.В., МБОУ «СОШ №9» – председатель;Капитонова М.В., МБОУ «ЕМЛ №20»;Быковский П.А., МБОУ «ПИЛГ»;Аблязова Н.В., МБОУ «ПИЛГ***Физическая культура***Егоров А.А., МБУ ДО «ДООСЦ «Юность» -председатель;Кошелев С.А., МАОУ «ЛЭОП №10»;Иванов С.В., МБОУ «МПЛ № 8»Павлов А.Г., МАОУ «ГЛ»;Тамонова Е.Ю., МБОУ «ЕМЛ №20»;Латонина С.А., МБОУ «ПТПЛ»;Петрова Л.В., МБОУ «СОШ №23»;Прокофьева Е.Н., МБОУ «ЦО «ППК»,Жданова Н.А. МБОУ «ПИЛГ»***Астрономия***Иванова Е.Н., МБОУ «ЦО «ППК» - председатель;Ушакевич С.В., МБОУ «СОШ №2». | ***Физика***Гузинина Е.А., МБОУ «ПТЛ» - председатель;Ушакевич С.В., МБОУ «СОШ №2»;Николаева А.М., МБОУ «Лицей № 4»;Кривых В.Д., МБОУ «МПЛ №8»;Калинина Е.В., МБОУ «СОШ №11»;Васичева Э.Б., МАОУ «ГЛ»;Смирнова Н.С., МБОУ «ЕМЛ №20»;Иванова Е.Н., МБОУ «ЦО «ППК»;Сохорева О.Л., МБОУ «ЦО «ППК»;Герасимов Т.В., МБОУ «ПТЛ»;Данилова С.В., МБОУ «ПТЛ»;Забегаева Е.М., МБОУ «СОШ №9»***Биология***Балакирева А.С., МБОУ «ПИЛГ» - председатель;Попова Е.А., МБОУ «СОШ № 2»;Козлова Т.С., МБОУ «Лицей №4»;Ковальчук С.В., МБОУ «МПЛ №8»;Зыкова С.В., МАОУ «ЛЭОП №10»;Безуглая И.В., МБОУ «СОШ №12»; Болоболова А.Е., МБОУ «СОШ №13»;Андрусич Т.Ю., МБОУ «СОШ №16»;Зиновьева Е.И., МБОУ «ПТПЛ»;Петрова М.Д., МБОУ «СОШ №23»;Демакова С.Г., МБОУ «СОШ №24»;Николаева А.А., МБОУ «ЦО «ППК»;Афанасьева Е.В., МБОУ «ЦО «ППК»;Чугунова Н.А., МБОУ «ПТЛ»;Фролова А.Е., МБОУ «Лицей «Развитие»***Химия*** Подкопаева И.Н., МАОУ «ГЛ» – председатель;Святогорова Н.Г., МБОУ «СОШ №2»;Дмитриева И.Н., МБОУ «МПЛ №8»;Андреева Т.В., МБОУ «СОШ №9»;Михайлова А.Е., МБОУ «СОШ №11»Козлова К.Г., МБОУ «СОШ №13»;Самойлова Т.Г., МБОУ «ЕМЛ №20»;Агафонова Н.Н., МБОУ «ПТПЛ»;Курбатова О.Н., МБОУ «СОШ №23»;Садова Т.М., МБОУ «СОШ № 24»; Иголкин Д.Н., МБОУ «ПТЛ»;Юршевич И.В., МБОУ «ЦО «ППК»;Тасалова Е.Е., МБОУ «ПИЛГ»;Полунина Л.В., МБОУ «Лицей «Развитие»***Литература***Першина Л.В., МАОУ «ГЛ» – председатель;Савина М.А., МБОУ «СОШ №2»;Николаева В.И., МБОУ «Лицей № 4»;Платонова Е.Г., МБОУ «СОШ №11»;Терехина И.А., МБОУ «СОШ №13»;Михайлова И.В., МАОУ «ГЛ»;Романенко С.Н., МАОУ «ГЛ»;Вербанович Н.М., МБОУ «СОШ №16»;Кудряшова С.Г., МБОУ «ПТПЛ»;Маркова Е.В., МБОУ «СОШ №23»;Холодилова Е.И., МБОУ «ЦО «ППК»;Галямова С.О., МБОУ ЦО «ППК»;Федорова Л.О., МБОУ «ПИЛГ»;Феоктистова С.А., МБОУ «ПТЛ»;Котлярова Е.В., МБОУ «ПТЛ»;Капикраньян А.Н., МБОУ «Лицей «Развитие»*Обществознание* Ильина Т.И., МБОУ «Гимназия №29» – председатель;Казанцев И.С., МБОУ «Лицей №4»;Колмогорова О.В., МБОУ «СОШ №9»;Пожарова О.А, МАОУ «ЛЭОП №10»;Петрова Л.Н., МБОУ «СОШ №11»;Веденова О.А., МБОУ «СОШ №12»;Жалейко С.В., МАОУ «ГЛ»;Кырынова А.С., МБОУ «СОШ №16»;Корнилова Ю.В., МБОУ «ПТПЛ»;Килло И.В., МБОУ «СОШ №24»; Бряскус Е.А., МБОУ «ЦО «ППК»;Смирнова А.В., МБОУ «ПИЛГ»;Седова Т.И., МБОУ «ПТЛ»;Соколов Д.В., МБОУ «СОШ №17»;Андреева Г.Н., МБОУ «Лицей «Развитие» *Английский язык*Тэнгель Г.Г., МАОУ «ГЛ» - председатель;Лосева И.Г., МБОУ «Лицей №4»;Федорова М.В., МБОУ «МПЛ №8»;Великанова О.И., МАОУ «ЛЭОП №10»;Гирсова Л.А., МБОУ «СОШ №11»;Денисевич Т.А., МБОУ «СОШ №18»;Виноградова Л.А., МБОУ «ЕМЛ №20»;Ашастина Е.А., МБОУ «ЕМЛ №20»;Панкратова О.С., МБОУ «ПТПЛ»;Роговская О.Н., МБОУ «СОШ №23»;Коханская О.В., МБОУ «СОШ №24»;Миненко Г.Г., МБОУ «ЦО «ППК»;Коновалова Д.О., МБОУ «ПТЛ»;Горячёва А.А., МБОУ «ПИЛГ»;Нагорная Н.В., МБОУ «ПИЛГ»;Брага И.Н., МБОУ «Лицей «Развитие»*Немецкий язык*Прокофьева С.Д., МАОУ «ГЛ» – председатель;Клюхина Н.М., МБОУ «СОШ №12»;Гиргвлиани О.Е., МБОУ «СОШ №23»;Востокова Т.А., МБОУ «ЦО «ППК»;Юршевич К.А., МБОУ «ПИЛГ»;Николаева М.А., МБОУ «Лицей № 4»;Васильева Т.Г., МБОУ «Лицей «Развитие»;Кислова О.В., МБОУ «ПТЛ»*Французский язык*Иванова Е.В., МБОУ «ПИЛГ» – председатель;Павленко А.Г., МАОУ «ГЛ»;Курбыко С.А, МБОУ «ЦО «ППК»;Шильдкравт О.Г., МБОУ «ЕМЛ №20»;Прошакина Л.А., МБОУ «ЦО «ППК»***ОБЖ***Тихонова А.А., МАОУ «ЛЭОП №10» – председатель;Алексеева А.Б., МБОУ «СОШ №9»;Фомин В.В., МБОУ «СОШ №11»;Муравьев А.А., МАОУ «ГЛ»;Максимова Э.А., МБОУ «СОШ №16»;Пасечникова И.В., «СОШ №23»;Ливинская О.А., МБОУ «ЦО «ППК»;Литус О.В., МБОУ «ПТЛ»;Шахов А.С., МБОУ «Лицей «Развитие»;Чупов В.А. – МБОУ «ПТПЛ»***Искусство (МХК)***Иванова О.Ю., МАОУ «ГЛ» – председатель; Владимирова Э.О., МБОУ «ЦО «ППК»;  |

Приложение 8

 к приказу Управления образования Администрации города Пскова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

**Организационно-технологическая модель**

**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

**в 2023/2024 учебном году на территории города Пскова**

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ олимпиады) разработана на основании приказа Комитета по образованию Псковской области от 08.09.2023 № ОБ-ОРД-2023 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Комитетом по образованию Псковской области.

1.2. Основными целями и задачами ШЭ олимпиады являются:

стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

активизация творческих способностей обучающихся;

создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Псковской области;

пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждой общеобразовательной организации.

1.3. Организатором школьного этапа олимпиады являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования

1.4. Рабочим языком ШЭ олимпиады является русский язык.

1.5. В ШЭ олимпиады принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники).

1.6. ШЭ олимпиады проводится по следующим предметам: русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов)

1.7. Форма проведения ШЭ олимпиады – очная. Организатор по согласованию с Комитетом по образованию Псковской области может принять решение о проведении ШЭ олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.8. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия ШЭ олимпиады проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.9. Взимание платы за участие в ШЭ олимпиады не допускается.

1.10. Участники вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на ШЭ олимпиады.

1.11. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в ШЭ олимпиады на общих основаниях.

1.12. Участники ШЭ олимпиады с ОВЗ, дети-инвалиды или их родителями (законными представителями) для участия в ШЭ олимпиады при необходимости направляют в оргкомитет заявления о необходимости создания специальных условий (увеличение продолжительности времени выполнения олимпиадных заданий на 1 час, привлечение ассистента (в зависимости от категории заболевания), в том числе сурдопереводчика; размещение в аудитории на 1-ом этаже; увеличение освещенности (в зависимости от категории заболевания); предоставление олимпиадных заданий в увеличенном виде (в зависимости от категории заболевания); звукоусиление (в зависимости от категории заболевания) и т.д.) и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих школьного этапа олимпиады.

1.13. Родитель (законный представитель) обучающегося в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала ШЭ олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

1.14. ШЭ олимпиады проводится по заданиям, разработанным:

образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

муниципальными предметно - методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК)

1.15. Начало ШЭ олимпиады по предметам: русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) в 10.00 час местного времени. Продолжительность по каждому предмету устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.16. В месте проведения ШЭ олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри ШЭ олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, должностные лица Комитета по образованию Псковской области, руководитель образовательного учреждения, где организовано проведение ШЭ олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении ШЭ олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором ШЭ олимпиады Порядком (далее - сопровождающие лица).

Представители Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора и органов, осуществляющих переданные полномочия, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения ШЭ олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом ШЭ олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору соответствующего этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 27 и пунктом 28 Порядка.

1.17. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету (далее – МПМК), создаваемые организатором школьного и муниципального этапа олимпиады. МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по предметам: русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), а также требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций Центральных предметно – методических комиссий.

**2. Организация проведения ШЭ олимпиады**

**2.1. Организатор ШЭ олимпиады**

2.1.1. Формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри, апелляционные комиссии.

2.1.2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения ШЭ олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по предметам: русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ).

2.1.3. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения ШЭ олимпиады определяет график, расписание и продолжительность проведения ШЭ олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения ШЭ олимпиады определяет порядок доставки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников, анализа выполненных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников.

2.1.5. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала ШЭ олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников ШЭ олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.6. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.7. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в ШЭ олимпиады, в том числе создание специальных условий для участников ШЭ олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения ШЭ олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам ШЭ олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников ШЭ олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников ШЭ олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников МЭ олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения ШЭ олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа ШЭ олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения ШЭ олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников ШЭ олимпиады).

2.1.8. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.9. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения ШЭ олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.10. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты ШЭ олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.11. Устанавливает квоту победителей и призеров ШЭ олимпиады. Участник, набравший максимальное количество баллов, считается победителем ШЭ олимпиады по предмету (1 человек), остальные участники, следующие за ним в рейтинге, считаются призёрами (2 человека), не вошедшие в квоту – участниками. В случае равного количества баллов участников ШЭ олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, количество победителей и призеров ШЭ олимпиады может быть увеличено. Решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров ШЭ олимпиады принимает организатор ШЭ олимпиады с учетом мнения жюри.

Число победителей и призеров при высоком качестве выполнения работ может возрастать кратно числу классов, но не должно превышать 25% от общего количества участников муниципального этапа олимпиады. При числе участников ШЭ олимпиады менее десяти количество победителей и призеров в случае высокого качества выполнения работы может составлять более 25 % от общего числа участников.

В случае низкого качества выполнения олимпиадных работ среди участников статус победителя и призера может не присуждаться.

2.1.12. В срок до 21 дня утверждает итоговые результаты ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

**2.2. Оргкомитет ШЭ олимпиады**

Для организации и проведения ШЭ олимпиады организатор создает организационный комитет (далее – оргкомитет) и утверждает его состав.

2.2.1. Состав оргкомитета ШЭ олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором ШЭ олимпиады. Число членов оргкомитета ШЭ олимпиады составляет не менее

5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение ШЭ олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком и действующими на момент проведения ШЭ олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.2.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведений об участниках), и передает их организатору ШЭ олимпиады.

2.2.4. Организует не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников ШЭ о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

2.2.5. Назначает организаторов в/вне аудитории проведения, и проводит их инструктаж; кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников ШЭ олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.2.6. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам ШЭ олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет ШЭ олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.

2.2.7. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения ШЭ олимпиады.

2.2.8. Оформляет дипломы победителей и призеров ШЭ олимпиады.

2.2.9. Осуществляет информационную поддержку ШЭ олимпиады.

**2.3. Жюри ШЭ олимпиады**

Состав жюри ШЭ олимпиады образовательной организации формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету. Число членов жюри ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.3.2. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.3.3. Проводит с участниками анализ олимпиадных заданий и их решений по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

 2.3.4. Осуществляет по запросу участника показ выполненной им олимпиадной работы по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.3.5. В течение двух календарных дней после публикации результатов ШЭ олимпиады по математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия, отвечает на вопросы участников о технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору.

2.3.6. Определяет победителей и призеров ШЭ олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором ШЭ олимпиады (в случае равного количества баллов у участников, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа ШЭ олимпиады принимает организатор ШЭ олимпиады с учетом мнения жюри);

2.3.7. Направляет организатору ШЭ олимпиады протокол жюри, подписанный членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами ШЭ олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет организатору ШЭ олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри ШЭ олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов ШЭ олимпиады.

**2.4. Апелляционная комиссия ШЭ олимпиады**

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия, учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Количество членов комиссии не менее трех человек. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

2.4.1. Принимает и рассматривает апелляции участников по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.3. Информирует участников о принятом решении.

2.4.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

**2.5. Участники**

2.5.1. В Олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4-х классов по двум общеобразовательным предметам - русскому языку и математике и обучающиеся 5-11 классов - по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

Участник выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап олимпиады, он на всех последующих этапах выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.5.2. Участники, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания.

2.5.3 Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в ШЭ олимпиады на общих основаниях.

2.5.4. Список участников определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в ШЭ олимпиады.

2.5.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в ШЭ олимпиады, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала ШЭ олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору ШЭ олимпиады согласие на публикацию результатов ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора олимпиады и образовательной организации в сети Интернет.

2.5.6. До начала ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников, информируют о продолжительности ШЭ олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с ШЭ олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами ШЭ олимпиады.

2.5.7. Участники должны соблюдать Порядок и требования к проведению ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.8. При проведении ШЭ олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения ШЭ олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

**3. Порядок проведения ШЭ олимпиады**

**3.1. Место проведения ШЭ олимпиады.**

ШЭ олимпиады проводится в помещениях образовательных организаций муниципального образования.

3.1.1. Количество, общая площадь и состояние помещений для проведения ШЭ олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях, установленным на момент проведения ШЭ олимпиады.

3.1.2. На месте проведения ШЭ олимпиады вправе присутствовать разрешенные Порядком лица.

3.1.3. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на месте проведения ШЭ олимпиады, не допускаются в образовательную организацию.

3.1.4. Во время нахождения на месте проведения ШЭ олимпиады обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников и разрешенных лиц.

3.1.5. По прибытии в образовательную организацию, где проводится олимпиада, общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.6. До входа в место проведения ШЭ олимпиады организуется регистрация участников.

3.1.7. До начала проведения ШЭ олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.8. В аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

**3.2. Проведение ШЭ олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы».**

Оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» является Образовательный Фонд «Талант и успех». Организационно-техническое и информационное обеспечение ШЭ олимпиады осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Псковской области «Псковский областной центр образования детей и юношества».

3.2.1. ШЭ олимпиады в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче апелляций.

3.2.2. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

3.2.3. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура ШЭ олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

3.2.4. Участникам, индивидуальные коды раздаются заблаговременно, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в ШЭ олимпиады.

3.2.5. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения ШЭ олимпиады осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

3.2.6. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» https://sochisirius.ru.

3.2.7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.8. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике ШЭ олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

3.2.9. Участник может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

3.2.10. Участники выполняют олимпиадные задания, находясь дома или образовательной организации, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в ШЭ олимпиады, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

3.2.11. Задания ШЭ олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

3.2.12. В течение 2 календарных дней после завершения ШЭ олимпиады на сайте ШЭ олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

3.2.13. Участники получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения ШЭ олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.14. Участник, у которого возник вопрос к предварительным результатам олимпиады или несогласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов ШЭ олимпиады может письменно обратиться к организатору ШЭ олимпиады в своей образовательной организации с вопросом по оценке его работы. Прежде чем задать вопрос, участник должен ознакомиться с результатами проверки и оценки своей олимпиадной работы, критериями оценивания, а также изучить текстовые разборы и видеоразборы заданий.

3.2.15. Организатор передает вопрос участника в жюри ШЭ олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор, не позднее чем через 3 дня с даты опубликования предварительных результатов, направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте: geniuscentr@mail.ru с темой «Апелляция».

3.2.16. Региональный координатор передает вопрос в региональную предметно-методическую комиссию. В течение 2 календарных дней региональная предметно-методическая комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

3.2.17. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

3.2.18. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору ШЭ олимпиады.

3.2.19. По истечении 14 календарных дней со дня проведения ШЭ олимпиады Образовательный Фонд «Талант и успех» публикует окончательные результаты в системе ФИС ОКО на личных страницах образовательных организаций.

**3.3. Проведение ШЭ олимпиады в очном формате.**

Олимпиада в очном формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

3.3.1. За 15 минут до начала испытаний представителями организатора ШЭ олимпиады для участников проводиться краткий инструктаж о продолжительности ШЭ олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения ШЭ олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.3.2. Рассадка участников в аудиториях осуществляется с учетом санитарных норм и таким образом, чтобы обеспечить самостоятельное выполнение работы.

3.3.3. Опоздание участников ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.3.4. Все участники обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету ШЭ олимпиады.

3.3.5. До начала работы участники под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.3.7. Время начала и окончания ШЭ олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.3.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.9. Во время проведения ШЭ олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению ШЭ олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения ШЭ олимпиады.

3.3.10. В случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, организаторы вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника. Участник лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.3.11. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания ШЭ олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.3.12. В месте проведения ШЭ олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается выносить из аудиторий и мест проведения ШЭ олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.13. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию по уважительной причине. Олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов выносить запрещается.

3.3.14. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения ШЭ олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов. Участники, покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в ответ.

3.3.15. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.3.16. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками.

3.3.17. Работы участников не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.18. Закодированные работы участников передаются жюри ШЭ олимпиады.

3.3.19. Бланки (листы) ответов участников не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника не проверяется. Результат участника по данному туру аннулируется.

3.3.20. Представители оргкомитета осуществляют обезличивание олимпиадных работ:

отделяется обложка тетради с информацией об участнике;

обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;

шифры вписываются в протокол;

шифры участников не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

3.3.21. Представители оргкомитета совместно с председателем жюри МЭ олимпиады распределяют все работы среди членов жюри для осуществления проверки. Членам жюри передаются только закодированные работы.

3.3.22. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.3.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.3.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников проводится не менее чем двумя членами жюри

3.3.25. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства, Рособрнадзора, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

3.3.26. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников ШЭ олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.3.27. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения ШЭ олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.28. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки проведения ШЭ олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри ШЭ олимпиады.

3.3.29. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.3.30. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.3.31. После проведения анализа заданий и проверке олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.3.32. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания ШЭ олимпиады.

3.3.33. Показ работы осуществляется лично участнику, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.3.34. Во время показа олимпиадной работы участнику, присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.3.35. Во время показа олимпиадной работы запрещается выносить ее из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.3.36. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.3.37. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию ШЭ олимпиады в течение 1 дня, следующего за процедурой показа олимпиадных работ.

3.3.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

3.3.39. Рассмотрение апелляции проводится в течение 3 дней с момента подачи заявления в присутствии участника. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

3.3.40. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.3.41. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособрнадзора, Комитета по образованию Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Псковской области, осуществляющих полномочия в сфере образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору ШЭ олимпиады.

3.3.42. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.3.43. Рассмотрение апелляции фиксируется на видео.

3.3.44. Время на рассмотрение одной апелляции устанавливается председателем апелляционный комиссии.

3.3.45. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

 отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

 удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

 удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.3.46. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.3.47. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.3.48. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует о принятом решении участника, просившего о рассмотрении апелляции без его участия, по телефону или адресу электронной почты, указанной при регистрации.

**3.4. Подведение итогов ШЭ олимпиады**

3.4.1. Итоги ШЭ олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном членами жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника (победитель, призёр, участник).

3.4.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде в месте проведения ШЭ олимпиады, а также на официальном сайте организатора олимпиады и образовательной организации.

3.4.3. Организатор ШЭ олимпиады утверждает итоги проведения ШЭ олимпиады.

3.4.4. Образовательные организации обеспечивают торжественное подведение итогов ШЭ олимпиады и награждение победителей и призёров ШЭ олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров ШЭ олимпиады.

**Организационно-технологическая модель**

**проведения МЭ всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году на территории города Пскова**

**1 Общие положения**

1.1 Настоящая организационно-технологическая модель МЭ всероссийской олимпиады школьников (далее также – МЭ олимпиады) разработана на основании приказа Комитета по образованию Псковской области от 08.09.2023 № ОБ-ОРД-2023 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

1.2 Основными целями и задачами МЭ олимпиады является:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

- активизация творческих способностей обучающихся;

- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности в Псковской области;

- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждой общеобразовательной организации.

1.3. Организатором МЭ олимпиады являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования.

1.4 Рабочим языком МЭ олимпиады является русский язык.

1.5 Для проведения МЭ олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ, организаторы в/вне аудитории.

1.6 Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, история, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, физика, химия, экология, экономика для обучающихся 7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования общеобразовательных организаций, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники).

1.7 В муниципальном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие по каждому общеобразовательному предмету следующие категории обучающихся 7- 11 классов:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором МЭ олимпиады;

победители и призеры МЭ олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.8 Участники вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. На МЭ олимпиады участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

1.9 Участники МЭ олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в МЭ олимпиады на общих основаниях.

1.10 Участники МЭ олимпиады с ОВЗ, дети-инвалиды или их родителями (законными представителями) при необходимости направляют в оргкомитет заявления о необходимости создания специальных условий (увеличение продолжительности времени выполнения олимпиадных заданий на 1 час, привлечение ассистента (в зависимости от категории заболевания), в том числе сурдопереводчика; размещение в аудитории на 1-ом этаже; увеличение освещенности (в зависимости от категории заболевания); предоставление олимпиадных заданий в увеличенном виде (в зависимости от категории заболевания); звукоусиление (в зависимости от категории заболевания) и т.д.) и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого- медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов МЭ олимпиады.

1.11 Родитель (законный представитель) обучающегося в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала МЭ олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

1.12 Форма проведения МЭ олимпиады – очная. Организатор по согласованию с Комитетом по образованию Псковской области может принять решение о проведении МЭ олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.13 Взимание платы за участие в муниципальном этапе олимпиады не допускается.

1.14 Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится МЭ олимпиады, заданиям, в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году, утвержденными на заседаниях центральных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников, и основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 - 11 классов.

1.15 Начало МЭ олимпиады в 10.00 час местного времени. Продолжительность по каждому предмету устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению МЭ олимпиады.

1.16 Конкретные места проведения МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в образовательных учреждениях города Пскова – места обучения участников, утвержденные приказом Управления образования Администрации города Пскова.

1.17 В месте проведения МЭ олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри МЭ олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Комитета по образованию Псковской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ олимпиады, представители средств массовой информации (далее – СМИ) и представители органов охраны правопорядка, а также сопровождающие участников лица, (далее - сопровождающие лица):

представители Министерства, Рособрнадзора и органов, осуществляющих переданные полномочия, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады;

представители СМИ присутствуют в месте проведения МЭ олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий;

общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях МЭ олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников МЭ олимпиады, во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетам МЭ олимпиады. В случае выявления нарушений Порядка при проведении МЭ олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору МЭ олимпиады для рассмотрения и принятия.

**2. Организация проведения МЭ олимпиады**

**2.1. Организатор МЭ олимпиады.**

Организатором МЭ олимпиады являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Организатор МЭ олимпиады:

2.1.1. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету; определяет начало проведения МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады.

2.1.3. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала МЭ олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории города Пскова, участников МЭ олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.4. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для МЭ олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.5. Определяет порядок доставки олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников МЭ олимпиады.

2.1.6. Обеспечивает возможность участия каждого приглашенного обучающегося образовательной организации в МЭ олимпиады, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения МЭ олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений)

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам МЭ олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников МЭ олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников МЭ олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников МЭ олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения МЭ олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа МЭ олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения МЭ олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников МЭ олимпиады).

2.1.7. Определяет квоты победителей и призеров МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Определяется один победитель и два призера в каждом классе.

Участник, набравший максимальное количество баллов, считается победителем МЭ олимпиады по предмету (1 человек), остальные участники, следующие за ним в рейтинге, считаются призёрами (2 человека), не вошедшие в квоту – участниками. В случае равного количества баллов участников МЭ олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, количество победителей и призеров МЭ олимпиады может быть увеличено. Решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров МЭ олимпиады принимает организатор МЭ олимпиады с учетом мнения жюри.

Число победителей и призеров при высоком качестве выполнения работ может возрастать кратно числу классов, но не должно превышать 25% от общего количества участников МЭ олимпиады. При числе участников МЭ олимпиады менее десяти количество победителей и призеров в случае высокого качества выполнения работы может составлять более 25 % от общего числа участников.

В случае низкого качества выполнения олимпиадных работ среди участников статус победителя и/или призера может не присуждаться.

2.1.8. Организует пересмотр результатов участников МЭ олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной региональным жюри перепроверки, и утверждает итоговые результаты МЭ олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.9. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает результаты МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров МЭ олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.10. Передает результаты участников и отчеты о проведении МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате и в сроки, установленные организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.11. Обеспечивает награждение победителей и призеров МЭ олимпиады дипломами. Награждает грамотами педагогов, подготовивших победителей и призеров МЭ олимпиады. Ходатайствует о поощрении победителей и призёров МЭ олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров МЭ олимпиады.

2.1. Оргкомитет МЭ олимпиады

Состав оргкомитета МЭ олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором МЭ олимпиады. Число членов оргкомитета МЭ олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.1.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапов олимпиады, утверждаемую Комитетом по образованию Псковской области.

2.1.2. Обеспечивает организацию и проведение МЭ олимпиады в соответствии со сроками, установленными Комитетом по образования Псковской области, с утвержденными требованиями к проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком и действующими на момент проведения МЭ олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в МЭ олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору МЭ олимпиады.

2.1.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с МЭ олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами МЭ олимпиады.

2.1.5. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников.

2.1.6. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения МЭ олимпиады.

2.1.7. Оформляет дипломы победителей и призеров МЭ олимпиады.

2.1.8. Организует участие школьников муниципалитета, набравших необходимый балл по итогам МЭ, в региональном этапе олимпиады.

**2.2. Жюри МЭ олимпиады**

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками МЭ олимпиады, организатор определяет состав жюри МЭ олимпиады. Состав жюри МЭ олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету МЭ олимпиады. Число членов жюри МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.2.1 Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников МЭ олимпиады

2.2.2 Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.2.3 Проводит с участниками анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.2.4 Осуществляет показ участникам выполненной им олимпиадной работы.

2.2.5 Определяет победителей и призеров МЭ олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором МЭ олимпиады (в случае равного количества баллов у участников, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа МЭ олимпиады принимает организатор МЭ олимпиады);

3 Направляет организатору МЭ олимпиады протокол жюри, подписанный членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами МЭ олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

3.2.1 Составляет и направляет организатору МЭ олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

3.2.2 Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов МЭ олимпиады.

**2.3 Апелляционная комиссия**

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Комитета по образованию Псковской области, органов исполнительной власти Псковской области, осуществляющих переданные полномочия, муниципального образования «Город Псков» в лице органа местного самоуправления – Администрации города Пскова), организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Количество членов комиссии не менее трех человек. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем. Апелляционная комиссия:

2.3.1. Принимает и рассматривает апелляции участников МЭ олимпиады.

2.3.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции.

2.3.3. Информирует участников МЭ олимпиады о принятом решении.

2.3.4. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только те заданий, которые указаны в апелляции.

2.3.5. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.3.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются:

проверенные жюри работы участника МЭ олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников МЭ олимпиады),

олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.3.7. Решение апелляционной комиссии МЭ олимпиады является окончательным.

**3. Порядок проведения МЭ олимпиады**

**3.1. Помещение для проведения МЭ олимпиады**

Помещение для проведения МЭ олимпиады – образовательная организация, на базе которой проводится МЭ олимпиады – места обучения участников, утвержденные приказом Управления образования Администрации города Пскова (далее Площадка).

3.1.1. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения МЭ олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно- эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях, установленным на момент проведения МЭ олимпиады.

3.1.2. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ) участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения МЭ олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.3. До входа в место проведения МЭ олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.4. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников и разрешенных лиц.

3.1.5. До начала проведения МЭ олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.6. Все участники МЭ олимпиады обеспечиваются:

черновиками;

заданиями, бланками ответов;

необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.7. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

**3.2 Участникам необходимо**

3.2.1. Соблюдать Порядок и требования к проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором МЭ олимпиады. Участникам запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания ответственных в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры, справочные материалы.

3.2.2. Иметь при себе:

паспорт (свидетельство о рождении для участников, не достигших 14-летнего возраста),

согласие в письменной форме родителя (законного представителя) участника на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка (фамилия, имя, отчество, место обучения, класс, итоги олимпиады), а также его олимпиадной работы по каждому общеобразовательному предмету, в том числе в сети Интернет.

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ), или копию заключения психолого-медикопедагогической комиссии (ПМПК);

справку о состоянии здоровья участника с указанием терапевта об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в МЭ олимпиады по физкультуре, ОБЖ;

 две одинаковых ручки чёрного или синего цвета (работа должна быть выполнена ручкой одного и того же цвета):

простой карандаш, ластик, линейку при необходимости;

допускается наличие питьевой воды и необходимого питания;

спортивную форму для участия в МЭ олимпиады по физической культуре, спецодежду для выполнения практических работ по технологии, химии, биологии, ОБЖ.

3.2.3. Иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения МЭ олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.2.4. Выполнять олимпиадные задания на листах ответов или проштампованных тетрадях (листах А4), выданных организатором.

3.2.5. Выполнять олимпиадные задания только черными или синими чернилами/пастой.

3.2.6. Сдать при выходе из аудитории задания, бланки ответов, черновики организатору.

**3.3 Проведение МЭ олимпиады**

3.3.1. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета, должностные лица Министерства образования и науки Российской Федерации, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников» (в действующей редакции).

3.3.2. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.3.3. В течение олимпиады и последующей проверки работ участников олимпиады руководители команд и сопровождающие участников олимпиады лица должны находиться в специально отведенном помещении.

3.3.4. Все участники МЭ олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно списку, предоставленному оргкомитетом. Замена заявленного участника другим, участие в олимпиаде учащихся вне списка не допускается.

3.3.5. Площадка должна организовать регистрацию участников, распределение их по аудиториям, обеспечить дежурство на этажах, присутствие медработника во время проведения олимпиады, предоставить аудитории для работы жюри и аудитории для нахождения сопровождающих во время проведения олимпиады.

3.3.6. Участники МЭ олимпиады должны прибыть на Площадку не позднее 9 часов 30 минут в сопровождении педагога из образовательной организации, где обучаются участники олимпиады. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время следования на олимпиаду, в течение олимпиады и на обратном пути.

3.3.7. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.3.8. Опоздание участников к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий. Озвученные или выполненные задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются.

3.3.9. Около аудиторий должны находиться дежурные, которых рекомендуется назначать из педагогов, не являющихся специалистами по предмету олимпиады.

3.3.10. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора. Запрещается в моменты выхода из аудитории до сдачи работы или до окончания олимпиады иметь при себе любые средства электронной связи, предметы, которые не могут быть использованы на олимпиаде.

3.3.11. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут покинуть место проведения МЭ олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Участники, покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.3.12. Каждому участнику предоставляется рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению МЭ олимпиады.

3.3.13. Рассадка участников во время проведения МЭ олимпиады осуществляется с учетом санитарных норм и таким образом, чтобы обеспечить самостоятельное выполнение работы участниками.

3.3.14. Организатор в аудитории размещает участников таким образом, чтобы учащиеся из одной школы не оказались рядом.

3.3.15. В аудиториях проведения Организатором может проводиться видеосъемка с целью контроля проведения олимпиад.

3.3.16. До начала МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета МЭ олимпиады проводят инструктаж участников. Участников информируют о продолжительности выполнения заданий, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, об удалении, о времени и месте ознакомления с результатами МЭ олимпиады, о запрете использования любых технических средств на протяжении всего времени МЭ олимпиады, если иное не оговорено требованиями к МЭ олимпиады по каждому предмету.

3.3.17. До начала работы участники под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.18. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки ответов (при наличии), и обеспечивают необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами. Все участники обеспечиваются: черновиками (при необходимости).

3.3.19. Время начала и окончания МЭ олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске). Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

3.3.20. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.21. Во время проведения МЭ олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению МЭ олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения МЭ олимпиады.

3.3.22. В месте проведения МЭ олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается выносить из аудиторий и мест проведения МЭ олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.23. В случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представители организатора МЭ олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника (Приложение 1). Участник лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Работа данного участника не проверяется.

3.3.24. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания МЭ олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.3.25. Во время проведения олимпиады организаторам запрещается: пользоваться электронными приборами или средствами связи; отвечать на вопросы учащихся, касающиеся решения олимпиадных заданий; оставлять участников олимпиады одних в аудитории после начала олимпиады; допускать грубые, некорректные действия в отношении участников олимпиады; делать какие-либо пометки в сданных участниками бланках ответов; отвечать на вопросы, касающиеся решения олимпиадных заданий.

3.3.26. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.3.27. Бланки (листы) ответов участников не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника не проверяется. Результат участника аннулируется.

3.3.28. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками.

3.3.29. Работы участников не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.30. Представители оргкомитета совместно с ответственными лицами за обезличивание (кодирование) олимпиадных работ получают олимпиадные работы и доставляют их к месту проверки жюри.

3.3.31. Представители оргкомитета осуществляют обезличивание олимпиадных работ:

отделяется обложка тетради с информацией об участнике;

обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;

шифры вписываются в протокол;

шифры участников не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

3.3.32. Представители оргкомитета совместно с председателем жюри МЭ олимпиады распределяют все работы среди членов жюри для осуществления проверки. Членам жюри передаются только закодированные работы.

3.3.33. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.3.34. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в течение 5 рабочих дней со дня окончания олимпиадного тура.

3.3.35. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.3.36. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства, Рособрнадзора, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

3.3.37. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет ведомость результатов (в ведомость фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.3.38. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет, сайтах образовательных организаций участников МЭ.

3.3.39. Анализ и показ решения олимпиадных заданий проходит не позднее, чем через 5 рабочих дней после проведения олимпиадного тура. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри МЭ олимпиады.

3.3.40. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.3.41. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.3.42. После проведения анализа и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри проводит показ олимпиадной работы.

3.3.43. Показ работ осуществляется в сроки, и месте уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания МЭ олимпиады.

3.3.44. Показ работы осуществляется лично участнику, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.3.45. Во время показа олимпиадной работы участнику, присутствие сопровождающих участника не допускается.

Во время показа олимпиадных работ участнику запрещено выносить олимпиадную работу из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.4 Проведение апелляции

3.4.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию МЭ олимпиады в течение 1 дня, следующего за процедурой показа олимпиадных работ.

3.4.2. Заявление на апелляцию работы подается лично участником в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу (Приложение 2).

3.4.3. Рассмотрение апелляции проводится в течение 3 дней с момента подачи заявления в присутствии участника. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участи

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.4.4. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособрнадзора, Комитета по образованию Псковской области, Управления образования Администрации города Пскова, осуществляющих полномочия в сфере образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории, с составлением акта об их удалении, который представляется организатору МЭ олимпиады.

3.4.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.4.6. Рассмотрение апелляции фиксируется на видео.

3.4.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников МЭ олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.4.8. Время на рассмотрение одной апелляции устанавливается председателем апелляционный комиссии.

3.4.9. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов; удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.4.10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.4.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом (приложение 3).

3.4.12. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.4.13. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует о принятом решении участника, просившего о рассмотрении апелляции без его участия, по телефону или адресу электронной почты, указанной при регистрации.

**3.5 Подведение итогов МЭ олимпиады**

3.5.1. Итоги МЭ олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника (победитель, призёр, участник).

3.5.2. Итоговые протоколы размещаются на сайте организатора МЭ олимпиады и информационном стенде, а также на сайте образовательных организаций участников МЭ.

3.5.3. Организатор МЭ олимпиады утверждает итоги проведения МЭ олимпиады, награждает дипломами победителей и призёров МЭ олимпиады. Награждает грамотами педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады.

3.5.4. Индивидуальные результаты участников олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

**АКТ**

**об удалении участника МЭ**

**Всероссийской олимпиады школьников**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года во время проведения МЭ всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Олимпиада) ученик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИ, класс, школа) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (описание инцидента, ставшего причиной удаления).

Дата:

Организатор,

представитель оргкомитета

Участники олимпиады:

Приложение 2

**ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА МЭ ВсОШ НА АПЕЛЛЯЦИЮ**

Председателю апелляционной комиссии МЭ

всероссийской олимпиады школьников
по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученика(цы) \_\_\_\_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**Заявление**

Прошу пересмотреть мою работу/оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Далее участник МЭ ВсОШ обосновывает своё несогласие с оценкой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение 3

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_**

рассмотрения апелляции участника МЭ всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Ф. И. О. полностью*)

ученика(цы) \_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*полное название образовательной организации*)

Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*субъект Российской Федерации, город*)

Дата и время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указываются ФИО полностью*)

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

1. апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;
2. апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов,*

*и скорректированные итоговые баллы*)

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (*подпись заявителя*) (*расшифровка подписи ФИО*)

Председатель апелляционной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 *(ФИО) (подпись)*

Члены апелляционной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 *(ФИО) (подпись)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 *(ФИО) (подпись)*