

## **УВЕДОМЛЕНИЕ**

### **о проведении общественного обсуждения**

#### **1. Вид и наименование проекта документа стратегического планирования:**

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом»

#### **2. Сведения о разработчике проекта документа стратегического планирования:**

Финансовое управление Администрации города Пскова

#### **3. Срок проведения общественного обсуждения, в течение которого принимаются замечания и (или) предложения по проекту документа стратегического планирования:**

20.06.2024 – 04.07.2024

#### **4. Способы представления замечаний и (или) предложений**

Замечания и предложения по материалам общественного обсуждения (с пометкой «общественное обсуждение») представляются по электронной почте с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства или адреса электронной почты, телефона (при наличии), в случае принадлежности участника к какой-либо организации – наименование организации (по желанию).

Не подлежат рассмотрению замечания и (или) предложения:

- поступившие по окончании срока общественного обсуждения;
- анонимные замечания и (или) предложения;
- не относящиеся к предмету регулирования проекта документа стратегического планирования, размещенного для общественного обсуждения.

#### **5. Телефон и адрес электронной почты разработчика, а также должностного лица, уполномоченного принимать предложения и (или) замечания:**

**разработчика:** 29-04-23; 29-04-22; [se.savina@pskovadmin.ru](mailto:se.savina@pskovadmin.ru);  
[vv.dmitrieva@pskovadmin.ru](mailto:vv.dmitrieva@pskovadmin.ru);

**должностного лица, уполномоченного принимать предложения и (или) замечания:** 29-04-23; 29-04-22; [se.savina@pskovadmin.ru](mailto:se.savina@pskovadmin.ru); [vv.dmitrieva@pskovadmin.ru](mailto:vv.dmitrieva@pskovadmin.ru).

#### **6. Порядок рассмотрения поступивших замечаний и (или) предложений:**

В течение 10 календарных дней после окончания срока проведения общественного обсуждения разработчик:

- 1) анализирует замечания и (или) предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения;
- 2) принимает решение об обоснованности и возможности учета поступивших замечаний и (или) предложений с последующей доработкой проекта документа стратегического планирования либо об отклонении данных замечаний и (или) предложений;
- 3) составляет протокол по форме согласно приложению к Положению о порядке проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, утвержденному Постановлением Администрации города Пскова от 12 октября 2016 г. № 1295, в котором отражает результаты общественного обсуждения, включая содержание замечаний и (или) предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных замечаний и (или) предложений.

**7. С материалами проекта муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом» можно ознакомиться по ссылке:**

[Проект муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом»](#)