

О внесении изменений в постановление Администрации города Пскова от 11.05.2016 № 602 «Об утверждении Административного [регламент](#P33)а предоставления муниципальной услуги «Предоставление места размещения нестационарного торгового объекта на территории города Пскова»

В целях установления требований к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам на территории муниципального образования «Город Псков», на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28 и 32 Устава муниципального образования «Город Псков», Администрация города Пскова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление места размещения нестационарного торгового объекта на территории города Пскова», утвержденный постановлением Администрации города Пскова от 11.05.2016 № 602, следующие изменения:

1) подпункт 11 пункта 3 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«11) Положением о Комитете по размещению некапитальных объектов Администрации города Пскова, утвержденным постановлением Главы города Пскова.»;

2) подпункт 1 пункта 4 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1) непосредственно в комитете по размещению некапитальных объектов Администрации города Пскова (далее – Комитет).

Местонахождение Комитета: г. Псков, ул. Я. Фабрициуса, 2-а, каб.12 (2 этаж).

График работы Комитета: понедельник - четверг с 08.48 - 18.00, обед с 13.00 - 14.00, пятница с 08.48 - 17.00, обед с 13.00 - 14.00, выходные дни - суббота, воскресенье;»;

3) подпункт 2 пункта 4 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«2) с использованием средств телефонной связи:

контактные телефоны: 8 (8112) 29-10-65, 8 (8112) 29-10-66;»;

4) в раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Пскова и осуществляется уполномоченными специалистами Комитета.»;

б) абзац 3 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Для получения муниципальной услуги Заявители направляют или представляют в Комитет:»;

 в) абзацы 19 и 20 пункта 6 изложить в следующей редакции: «Комитет не вправе требовать от Заявителя представления иных документов. Документы, указанные в подпунктах 2 и 5 настоящего пункта, запрашиваются Комитетом путем межведомственного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях. Данные документы не могут быть затребованы у Заявителя, при этом Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет вместе с заявкой по собственной инициативе.»;

г) абзац 4 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«При необходимости оказывается содействие со стороны специалистов Комитета инвалиду при входе в здание и помещение, где располагается Комитет, и выходе из него и иная необходимая помощь в преодолении барьеров, мешающих получению инвалидом услуги наравне с другими лицами. При необходимости муниципальная услуга предоставляется по месту жительства.»;

5) в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

а) подпункт 3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«3) прием заявок на участие в конкурсах и прилагаемых к ним документов в дни и месте, указанных в постановлениях Администрации города Пскова, регистрация заявок.

В случае необходимости специалисты Комитета оказывают инвалидам необходимую помощь, связанную с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги.

Максимальный срок приема заявки и ее регистрации не превышает 15 минут.

Муниципальная услуга может быть получена через многофункциональный центр в соответствии с соглашением между многофункциональным центром и Администрацией города Пскова, с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций).»;

б) абзац 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

 «Для получения муниципальной услуги Заявители направляют или представляют в Комитет:»;

в) абзац 9 пункта 2 изложить в следующей редакции:

 «Документы, указанные в [подпунктах 2](#P156) и [5](#P159) настоящего пункта, запрашиваются Комитетом путем межведомственного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях. Данные документы не могут быть затребованы у заявителя, при этом заявитель вправе представить указанные документы в Комитет вместе с заявкой по собственной инициативе.»;

г) абзац 7 пункта 4 изложить в следующей редакции: «Договор подписывается Главой города Пскова или исполняющим полномочия Главы города Пскова. Подписанный сторонами Договор регистрируется уполномоченным специалистом Комитета.»;

6) в разделеIV «Формы контроля за исполнением Административного регламента»:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

 **«**1.Ежедневный текущий контроль за соблюдением и исполнением уполномоченными специалистами Комитета настоящего Административного регламента и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет председатель Комитета.»;

б) абзац 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Проверки могут быть плановыми (согласно Плану Комитета) и внеплановыми – проводятся по жалобам граждан, инициативе органов, уполномоченных на осуществление контроля.»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Специалисты Комитета, должностные лица за решения и действия (бездействие) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

7) в разделеV «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих»:

 а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

 «1.Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, а также уполномоченных специалистов, должностных лиц и муниципальных служащих в досудебном и судебном порядке.»;

б) подпункт 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

 «3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего;»;

в) подпункт 4 пункта 4 изложить в следующей редакции:

 «4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем, могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Псковские Новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков» в сети «Интернет».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Пскова Ульянова А.М.

Глава города Пскова Б.А. Елкин